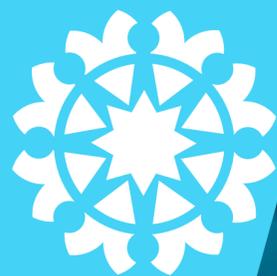


Manual de boas práticas para ONGs



ATADOS

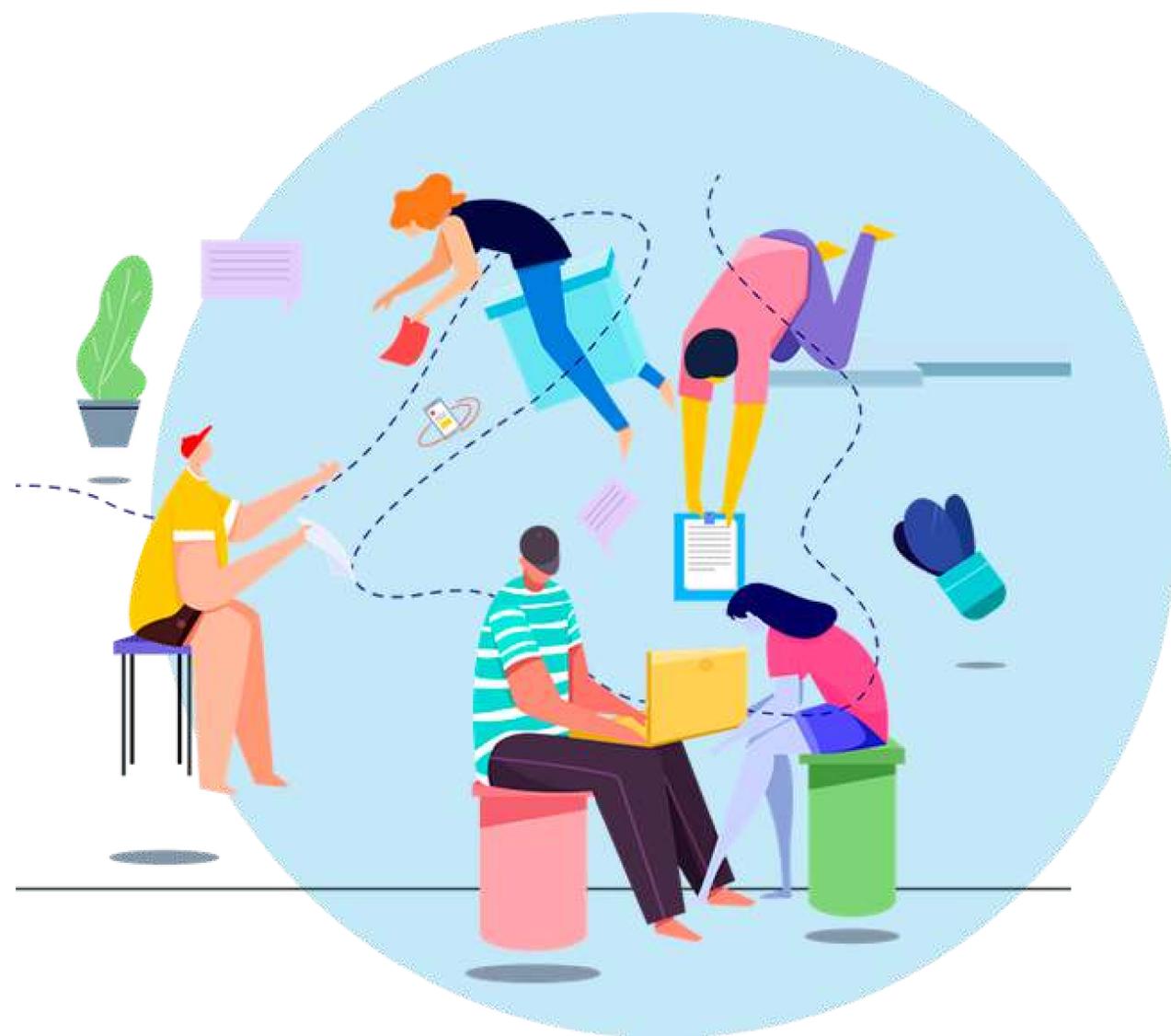


Olá! :)

Preparamos esse material para te auxiliar nos primeiros passos na nossa rede e plataforma

Esperamos que essas informações e dicas facilitem a sua gestão de voluntários(as) e colabore com o seu projeto





O atados.com.br é uma plataforma gratuita que **conecta pessoas** que buscam trabalho voluntário com organizações sociais.

Nós mobilizamos
**peçoas para causas
sociais em todo o Brasil.**



+ 210.000

peçoas
cadastradas



+ 3.400

organizações
cadastradas



+ 13.000

vagas publicadas



9 a cada 10

oportunidades
preenchidas

Esperamos ser uma rede de apoio para **fortalecer a sua causa.**



Qual é a **sua dúvida?**

Clique e acesse à página.



Cadastro

[Cadastro na plataforma](#) >

[Acesso](#) >

[Informações Gerais](#) >

[Contato](#) >

[Sobre a ONG](#) >

[Seu perfil na plataforma](#) >



Vagas

[Identifique Demandas](#) >

[Perfil do Voluntário](#) >

[Dicas](#) >

[Como criar uma vaga](#) >

[Informações Gerais](#) >

[Sobre a vaga](#) >

[Formulário](#) >



Gestão de voluntários

[Inscritos](#) >

[Seleção de Voluntários](#) >

[Primeiro Contato](#) >

[Vagas sem Inscritos](#) >

[Encerrando Vaga](#) >

[Termo de Voluntariado](#) >

[Ferramentas de Gestão](#) >



Nossa rede

[Trello do Atados](#) >

[Cursos](#) >

[Guias e Documentos](#) >

[Atados na Prática](#) >

[Grupos do Atados](#) >

[Nossas redes sociais](#) >

Cadastro

Detalhamos aqui todo processo para que você possa **inscrever a sua ONG no Atados** e utilizar a nossa plataforma:

- Quem pode se cadastrar?
- Como realizar o cadastro?
- Como usar as funções do site?



Quem pode se cadastrar no Atados?

Qualquer organização social sem fins lucrativos: *ONGs, movimentos, coletivos e grupos de voluntariado*, desde que localizados no Brasil e que seu cadastro contenha as seguintes informações:

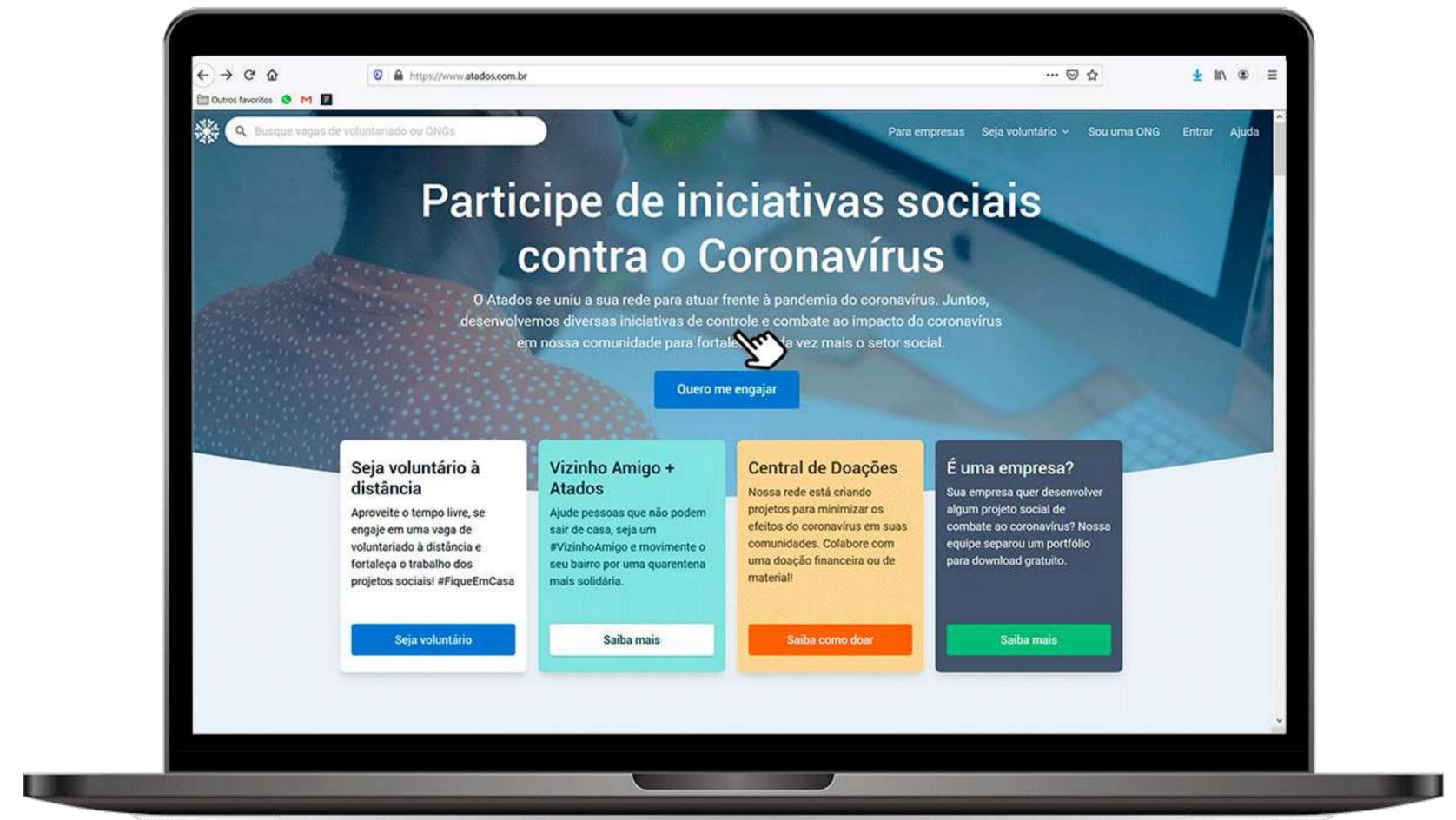
Qual o trabalho que desenvolve;
Qual o público/causa que atende/atua;
Onde está localizada;
Outras informações completas sobre a ONG para que a vaga seja publicada

Não é necessário possuir CNPJ, mas deve respeitar a [Lei nº 9.608](#), que regulamenta o voluntariado no Brasil.

Plataforma Atados

O cadastro da sua organização é feito no nosso site: [atados.com.br](https://www.atados.com.br)

Sou uma ONG > Cadastrar minha ONG



Acesso

Na primeira etapa, o cadastro é feito em nome do usuário.

Existem 3 opções de acesso ao site:

Você pode utilizar um endereço de **e-mail** ou pode optar por usar sua **conta do Google ou Facebook**.

Fique atento em qual conta você está fazendo o seu primeiro acesso, seu login sempre deve ser feito por essa mesma conta.





Bem vindo ao Atados

Faça login para receber recomendações personalizadas de voluntariado, se inscrever em ações e fazer parte da comunidade

[Ainda não possui uma conta?](#)

Ao cadastrar-se você assume que leu e que concorda com nossos [Termos de privacidade](#) e [Termos de serviço](#)



Acesso Informações gerais Contato Sobre a ONG

ETAPA 1 Acesso

Crie uma conta de usuário pra poder registrar sua ONG

[ou cadastre-se com seu email](#)

Seu nome

Endereço de email

Senha

Cidade

Informações gerais

Preencha os campos com o **nome do seu projeto**, um **resumo simples sobre a sua atuação** e uma **imagem**, *que pode ser o logotipo ou uma foto que represente a sua ONG.*

Esses dados serão exibidos no seu perfil e será a **primeira impressão** que o voluntário terá de sua ONG. **Capriche!**

Acesso | **Informações gerais** | Contato | Sobre a ONG

Descreva as atividades que o voluntário (a) irá realizar;

Sua ONG

Preencha as informações abaixo:

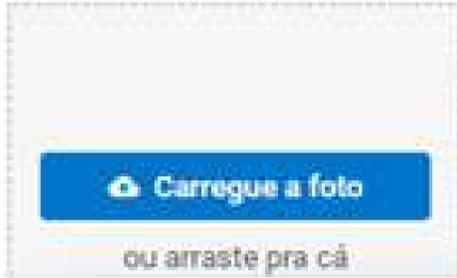
Nome da ONG 0/150

Resumo da ONG 0/160

Ex.: Somos uma rede que tem como objetivo aumentar o impacto das organizações sociais por meio da mobilização de pessoas.

Faça uma descrição atrativa e resumida do trabalho da ONG!

Imagem



Carregue uma imagem no formato JPG, JPEG, PNG ou GIF de no máximo 2MB. Prefira imagens no formato quadrado, caso contrário a imagem será cortada e centralizada para

Carregue a foto
ou arraste pra cá

Continuar →

Contato

Coloque o telefone e e-mail de contato da ONG. Caso o projeto possua um site ou página no Facebook, você também pode adicionar em seu cadastro.

Lembre-se de colocar o “**http://**” na frente do site ou página do Facebook da ONG.



The screenshot shows a web form titled 'Contato' with three tabs: 'Informações gerais', 'Contato', and 'Sobre a ONG'. The 'Contato' tab is active. Below the title, there is a subtitle 'Preencha as informações de contato da ONG'. The form contains four input fields: 'Telefone' with the value '(11) 11111-1111', 'Email de contato da ONG' with the value 'contato@atados.com.br', 'Website - Opcional' with the value 'http://www.atados.com.br', and 'Facebook - Opcional' with the value 'https://facebook.com/ong'. A note below the email field says 'Use um email de contato ativo'.

Informações gerais	Contato	Sobre a ONG
<h2>Contato</h2> <p>Preencha as informações de contato da ONG</p> <p>Telefone</p> <input type="text" value="(11) 11111-1111"/>		
<p>Email de contato da ONG</p> <input type="text" value="contato@atados.com.br"/> <p>Use um email de contato ativo</p>		
<p>Website - Opcional</p> <input type="text" value="http://www.atados.com.br"/>		
<p>Facebook - Opcional</p> <input type="text" value="https://facebook.com/ong"/>		

Sobre a ONG

Nessa etapa, você irá **descrever o trabalho da sua ONG**.

Dicas para ter uma descrição completa

- Conte a história do projeto;
- Fale do público atendido;
- Atividades e projetos desenvolvidos;
- A importância do trabalho da ONG;

Para ter um **texto mais atrativo**, também recomendamos usar as formatações **negrito**, *itálico* e incluir links na descrição.



The screenshot shows a web form interface for the 'Sobre a ONG' step. At the top, there are three tabs: 'Informações gerais', 'Contato', and 'Sobre a ONG', with the latter being the active tab. Below the tabs, the text 'ETAPA 3' is displayed, followed by the title 'Sobre a ONG' and the instruction 'Descreva com clareza o trabalho da ONG.'. A text input area is shown with a character count '146/3000' in the top right corner. The input area contains the text: 'O **Atados** é uma ONG que atua fomentando o trabalho voluntario por meio da plataforma online www.atados.com.br e desenvolvendo projetos sociais.'. Above the text input area, there is a rich text editor toolbar with icons for bold (B), italic (I), underline (U), and link (link icon). At the bottom of the form, there are two buttons: '← Voltar' on the left and 'Concluir ✓' on the right, which is highlighted with a yellow border.

Sobre a ONG

Após encerrar a sua descrição, é só clicar em **‘Concluir’** e você fará oficialmente **parte da rede Atados**.



Se não conseguir clicar no botão alguma informação deve estar incompleta. **Retorne aos processos anteriores** e veja se alguma informação está **assinalada em vermelho**.

Informações gerais | Contato | **Sobre a ONG**

ETAPA 3

Sobre a ONG

Descreva com clareza o trabalho da ONG.

B I  557/3000

O Atados é uma ONG que atua fomentando o trabalho voluntario por meio da plataforma online www.atados.com.br e desenvolvendo projetos sociais.

A plataforma hoje conta com mais de 100 mil voluntários e mais de 1300 Organizações sociais cadastradas. A plataforma é gratuita para ongs e voluntários.

Além da plataforma o Atados em parceria com algumas ONGs desenvolve projetos capacitando e gerenciando os voluntários além de fornecer cursos como Gestão de Voluntários, Comunicação e Captação de Recursos.

[← Voltar](#) [Concluir ✓](#)

Pronto!

A sua ONG será publicada em nosso site em até 48h.

Fique atento ao seu email! Se alguma informação estiver incompleta ou qualquer outro problema, nossa equipe entrará em contato para solicitar a alteração.

Você pode ***“Ir pra página da ONG”*** e visualizar como está o perfil da ONG ou já pode ***criar a sua primeira vaga!***

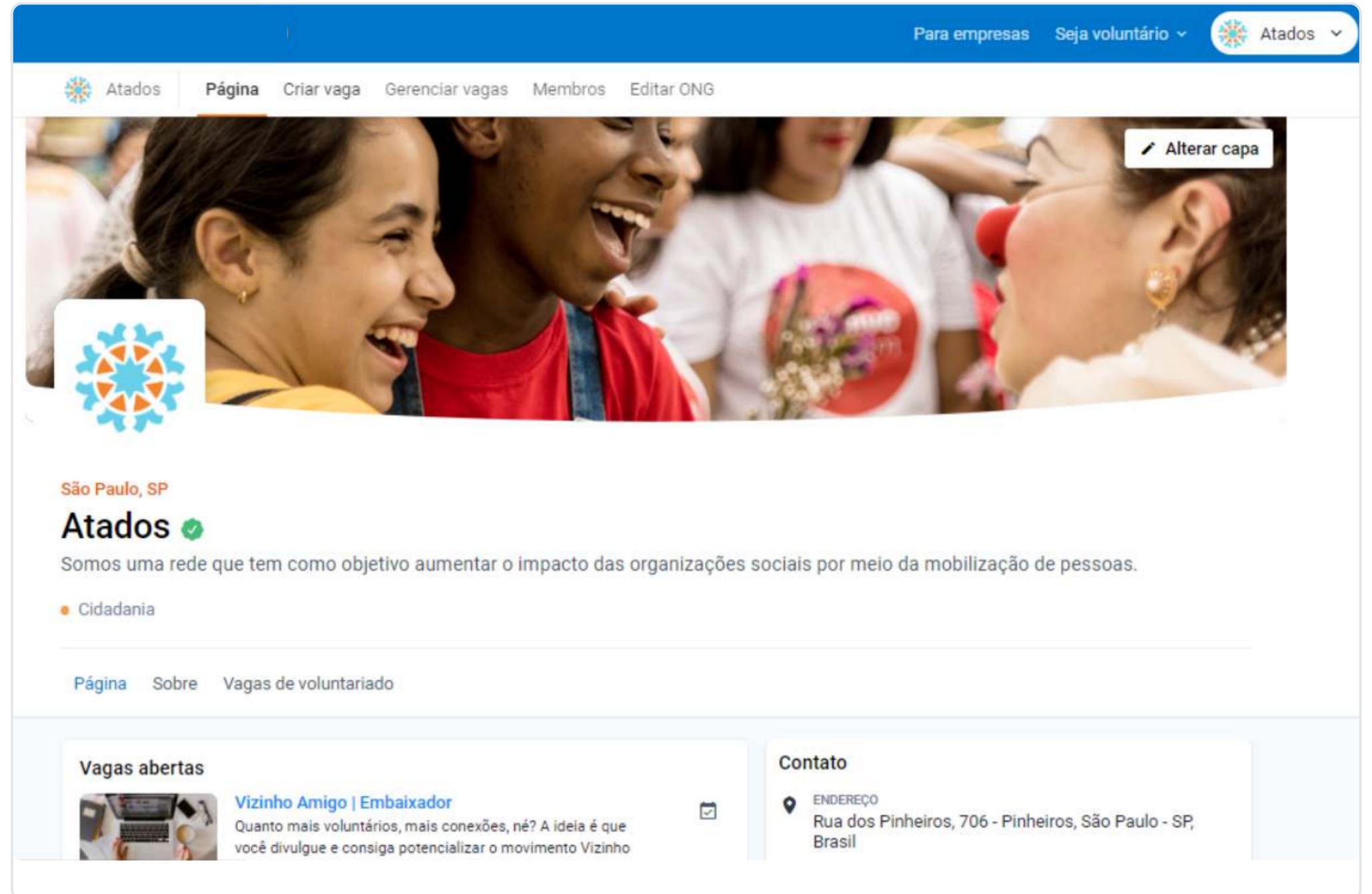
The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing three tabs: 'Informações gerais', 'Contato', and 'Sobre a ONG'. The 'Sobre a ONG' tab is currently selected. Below the navigation bar, the main content area displays the word 'REVISÃO' in a small font, followed by a large, bold heading 'ONG registrada!'. Underneath this heading, there is a paragraph of text: 'Nossa equipe irá analisar o cadastro e aprová-lo o mais rápido possível. Fique atento ao seu email.' Below this text, another line of text reads: 'Mas você já pode acessar a página da sua ONG'. At the bottom of the content area, there are two blue buttons with white text: 'Ir pra página da ONG' and 'Criar uma vaga'.

Perfil

Perfil aprovado

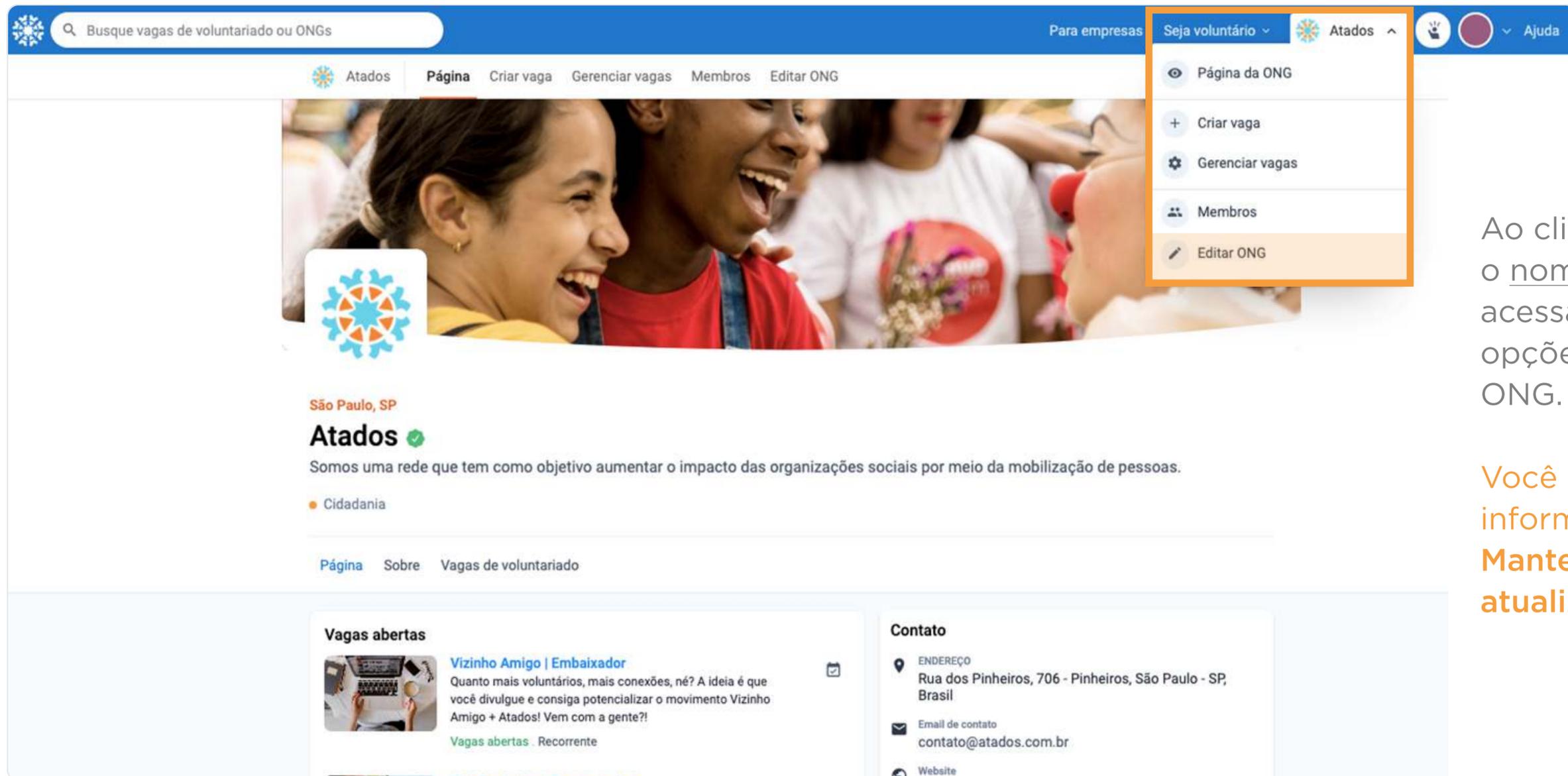
É assim que o perfil da ONG será exibido aos voluntários.

Confira se todas as informações estão completas.



The screenshot shows the profile page for 'Atados' in São Paulo, SP. The profile is verified, indicated by a green checkmark. The bio states: 'Somos uma rede que tem como objetivo aumentar o impacto das organizações sociais por meio da mobilização de pessoas.' The category is 'Cidadania'. The page includes navigation links for 'Página', 'Sobre', and 'Vagas de voluntariado'. There is a section for 'Vagas abertas' featuring a job listing for 'Vizinho Amigo | Embaixador' with a description: 'Quanto mais voluntários, mais conexões, né? A ideia é que você divulgue e consiga potencializar o movimento Vizinho'. A contact section provides the address: 'Rua dos Pinheiros, 706 - Pinheiros, São Paulo - SP, Brasil'. The top navigation bar includes links for 'Para empresas', 'Seja voluntário', and 'Atados'.

Editar perfil



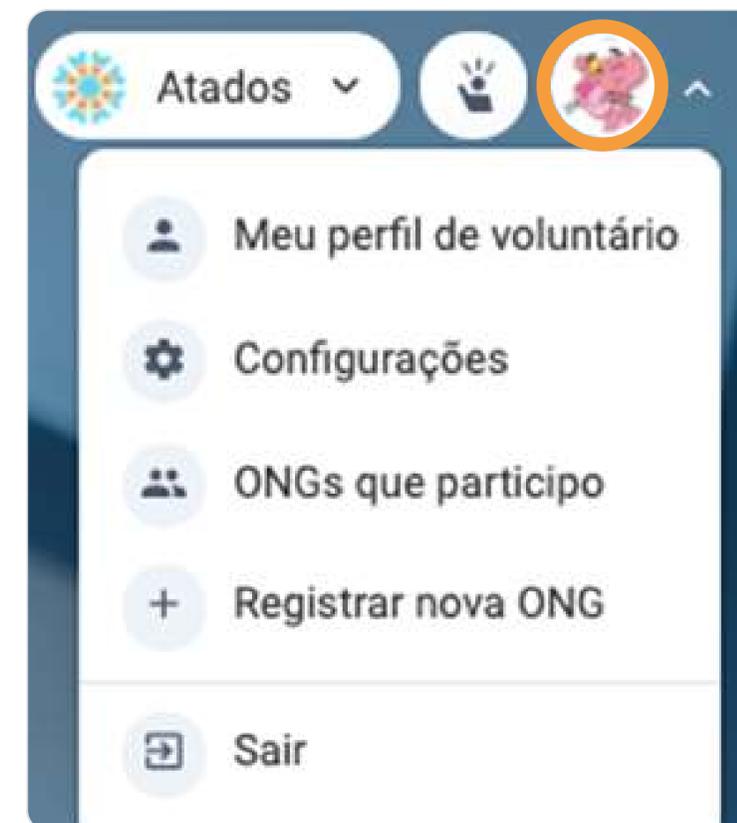
The screenshot shows the profile page of the organization 'Atados' on a platform. The top navigation bar includes a search bar, 'Para empresas', 'Seja voluntário', and 'Atados'. A dropdown menu is open from the 'Atados' link, showing options: 'Página da ONG', 'Criar vaga', 'Gerenciar vagas', 'Membros', and 'Editar ONG'. The profile itself features a banner image of smiling people, a profile picture, and the text 'São Paulo, SP Atados'. Below this is a description: 'Somos uma rede que tem como objetivo aumentar o impacto das organizações sociais por meio da mobilização de pessoas.' and a category 'Cidadania'. At the bottom, there are sections for 'Vagas abertas' (listing 'Vizinho Amigo | Embaixador') and 'Contato' (providing address, email, and website).

Ao clicar no **menu superior** com o nome da sua ONG, você acessará as configurações e opções de gerenciamento da ONG.

Você pode editar ou incluir informações em “*Editar ONG*”. **Mantenha o perfil sempre atualizado!**

Perfil

O perfil da ONG é **diferente do perfil de usuário**



Pelo seu perfil de usuário, é possível se cadastrar em vagas de trabalho voluntário ;)

Membros

Nessa opção você pode **adicionar outros usuários** (*funcionários ou voluntários do seu projeto*) para que possam colaborar no gerenciamento da ONG.

Você pode conceder acesso à ONG para diversos membros.

Cada membro pode abrir vagas de voluntariado que tenha interesse e ficar responsável por essa vaga.



Atados | Página | Criar vaga | Gerenciar vagas | **Membros** | Editar ONG

Membros da ONG

Gerencie os membros que podem administrar o perfil da ONG.

	Peterson Passos	peterson.jfp@gmail.com
	Augusto Lima Conte	guto@atados.com.br
	Josias Furtado	jo.furtado94@hotmail.com
	Tech4Covid Brasil	tech4covid@atados.com.br
	Lucas Rebouças	lucas@atados.com.br
	Helena Gomes	helena.gomes@atados.com.br
	Inj teste	lnjtest@leonardoarroyo.com
	teste	tst99@leonardoarroyo.com
	arroyo	arroyo@atados.com.br
	Leonardo Arroyo	contato@leonardoarroyo.com
	Kelly Roberta	kelly@atados.com.br

Vagas

Separamos algumas dicas para você se **planejar** e criar vagas que possam engajar mais voluntários :)

- Como identificar demandas?
- Qual o perfil do voluntário?
- Como deixar a vaga mais atrativa?



Identifique demandas

Antes de criar a sua vaga, você precisa se perguntar:
Por que e para que eu preciso de voluntários?

Provavelmente você irá identificar muitos **desafios e necessidades**, faça um planejamento e verifique com quantos voluntários você conseguirá se comprometer.



Perfil do voluntário

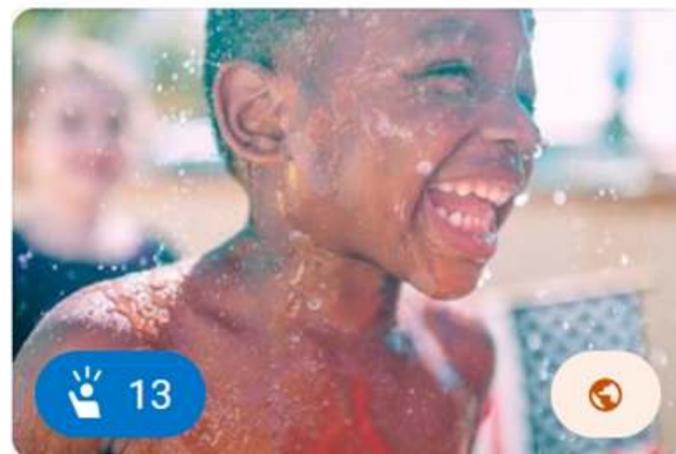
Qual o perfil de voluntário que você precisa e que poderá apoiar no desenvolvimento dessas atividades?

Os pontos a seguir podem te **ajudar** nesse planejamento:

- Quantos voluntários precisa
- Para quais cargos
- Quais atividades serão realizadas
- Pré-requisitos
- Carga-horária
- Comprometimento necessário
- Vaga presencial ou à distância
- Outras informações que você considerar relevantes

Dicas para uma boa vaga

Exemplo:



por Semeando Alegria

Semeador da Alegria

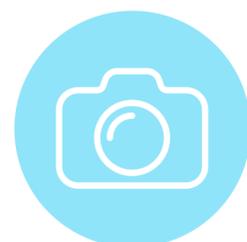
Através de atividades lúdicas, iremos interagir com as crianças beneficiadas pela ONG mesmo de longe. Junte-se ao nosso time!

📍 Niterói, RJ, Ni... 📅 Recorrente



NOME DA VAGA

Seja criativo, não precisa ser tão literal. Separamos alguns [modelos de vagas no Trello](#) para **você se inspirar!**



FOTO

Caso não tenha muitas fotos, você pode **encontrar boas fotos** em [Bancos de Imagens Gratuitos](#)

*Se não tem uma boa foto, você pode abrir uma **vaga para fotógrafo** e melhorar seu banco de imagens!*

;)

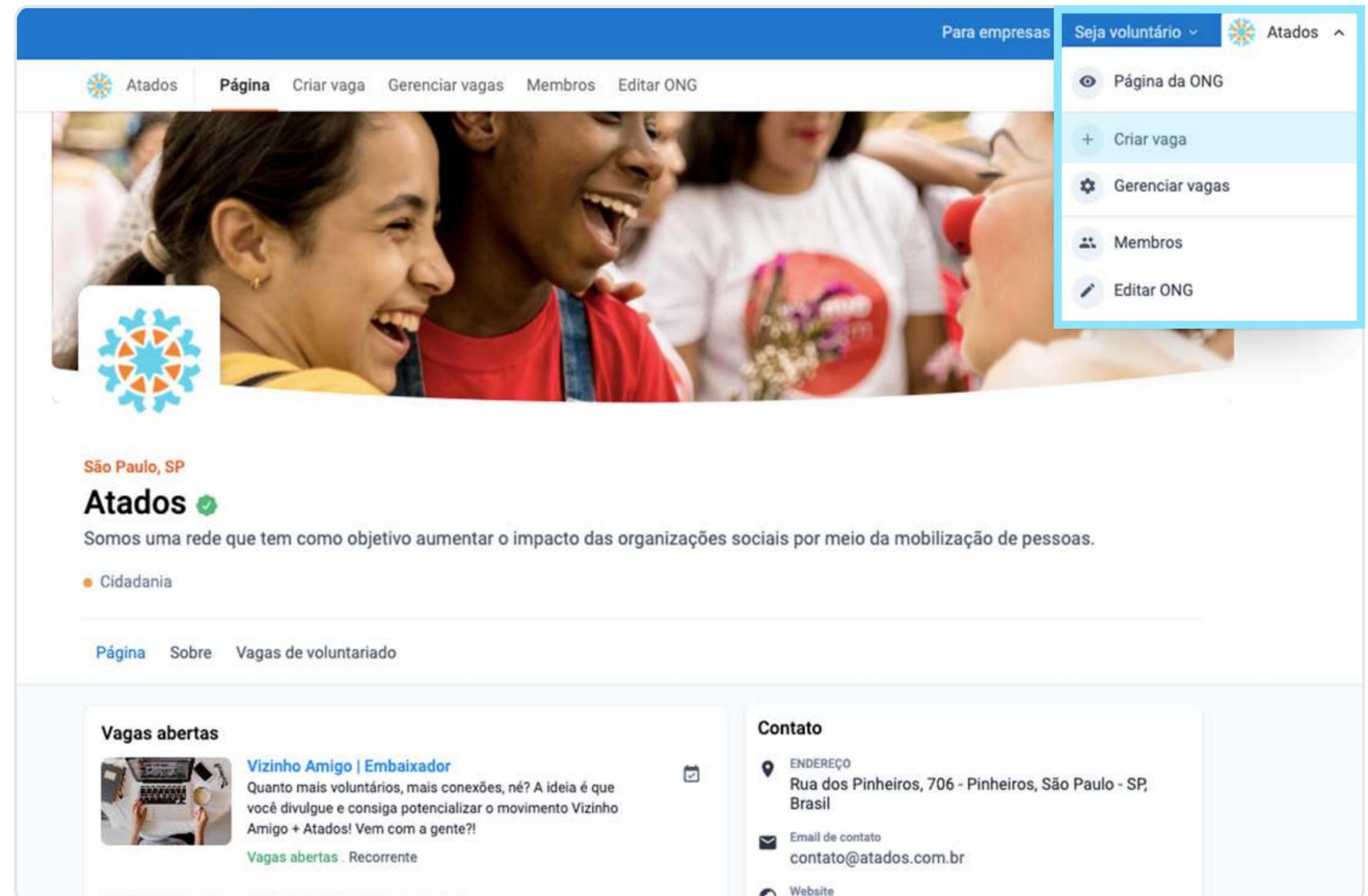


TEXTO

Além de descrever a atividade da vaga, tente fazer uma **chamada para ação ao voluntário** para engajar mais.

Como criar uma vaga

Entre no perfil da sua ONG e selecione a opção **“Criar vaga”**



The screenshot displays the profile page of the NGO 'Atados' on a platform. The top navigation bar includes 'Para empresas', 'Seja voluntário', and 'Atados'. Below this, a secondary navigation bar contains 'Atados', 'Página', 'Criar vaga', 'Gerenciar vagas', 'Membros', and 'Editar ONG'. A dropdown menu is open from the 'Atados' profile icon, listing options: 'Página da ONG', 'Criar vaga' (highlighted), 'Gerenciar vagas', 'Membros', and 'Editar ONG'. The main profile area shows the NGO's name 'Atados' with a location tag 'São Paulo, SP' and a description: 'Somos uma rede que tem como objetivo aumentar o impacto das organizações sociais por meio da mobilização de pessoas.' Below the description is a category tag 'Cidadania'. At the bottom, there are sections for 'Vagas abertas' (listing 'Vizinho Amigo | Embaixador') and 'Contato' (providing address, email, and website information).

Informações gerais

Dê um título, faça um breve resumo da vaga e capriche na escolha da foto, as fotos fazem toda a diferença.

Seja objetivo e criativo! Na lateral você poderá ver como o anúncio da sua vaga será exibido aos voluntários.

Informações gerais Disponibilidade Funções Sobre a Vaga

ETAPA 1

Informações gerais

Preencha as informações.

Nome da vaga 0/150

Ex.: Descarte latas #Cestou

Coloque um nome atrativo, algo que chame a atenção dos voluntários.

Resumo 0/160

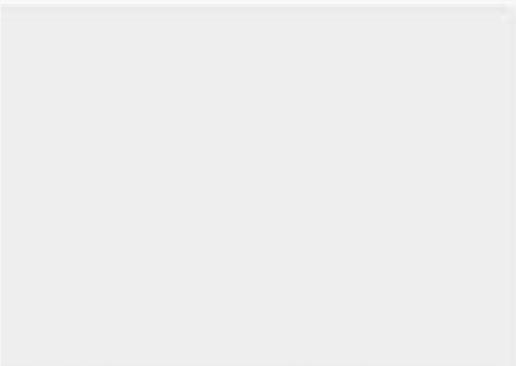
Ex.: Dia 09/04 faremos instalação de cestas para o descarte exclusivo de latas, facilitando a coleta pelos catadores. Faça parte dessa intervenção urbana e coletiva.

Imagem

 Carregue uma imagem no formato JPG, JPEG, PNG ou GIF de no máximo 2MB.

Assim como o nome, a imagem deve ser bem atrativa e relacionada com a vaga!

Como sua vaga vai ser vista:

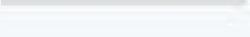


Atados









Informações gerais

Ainda na aba de informações gerais:

- Coloque o endereço;
- Selecione até **3 causas que definem a vaga**;
- Selecione até **3 habilidades desejáveis** para vaga;
- *Caso queira informar*, coloque uma estimativa do número de pessoas que serão impactadas.
- Determine um **membro da ONG para ser o responsável pela vaga** e responder os voluntários

Toda vez que alguém se inscrever na vaga o membro responsável receberá uma notificação por email.

Informações gerais Disponibilidade Funções Sobre a Vaga

Endereço

Comece a escrever e selecione uma opção

Causas 0/3

Selecione até 3 causas que melhor definem a vaga

Habilidades possíveis para a vaga 0/3

Selecione uma ou mais habilidades para o voluntário

Número de beneficiados - Opcional

Estimativa do número de pessoas impactadas

Responsável da vaga

Selecione a pessoa que será responsável pela coordenação dos voluntários. Ela ficará responsável por respondê-los.

Disponibilidade

Indique se a vaga é:

- **Recorrente:** coloque se tem ou não um horário fixo para realização das atividades. Além disso, especifique quantas horas semanais a organização espera que o voluntário dedique para a atividade.
- **Pontual:** colocar a data e o horário que o voluntário deverá comparecer, além de especificar o evento.
- Marque se a vaga pode ser feita à distância e se é permitida a participação de menores de 16 anos acompanhados por um responsável.

O formulário apresenta as seguintes opções:

- Recorrente**
Exige comprometimento por um período mais longo, durante meses ou anos.
- Pontual**
É necessário dedicar-se por um curto período de tempo, em um dia ou uma semana para a realização das atividades.
- Essa vaga pode ser feita a distância**
Marque caso essa vaga aceite voluntários remotos.
- É permitida a participação de menores de 16 anos acompanhados por um responsável**
Família voluntária

Botões de navegação: Voltar (←) e Continuar (→).

Funções

Na aba de funções, você irá colocar as **funções que o voluntário irá desempenhar.**

Se você precisar de diferente voluntários no mesmo projeto, você não precisa criar múltiplas vagas. Crie só uma vaga com várias funções, isso **facilita o compartilhamento e concentra as oportunidades.**

Funções do voluntário

Insira as funções que o voluntário irá exercer nesta ação.

 **Exemplo:**
Nome da vaga: Oficinas de dança
Funções:

1. Professor (a) de balé
2. Professor (a) de hip-hop
3. Professor (a) de Jazz
4. Professor (a) de Xaxado


Adicionar função

[← Voltar](#) [Continuar →](#)

Sobre a vaga

Descreva com clareza e detalhes a finalidade da vaga que você está criando.

Como o voluntário irá realizar essa atividade? Terá acompanhamento? Irá realiza-lá sozinho ou em grupo? Haverá capacitação?

O voluntário precisa ler a vaga e entender o que é esperado dele. Uma vaga bem descrita traz os voluntários certos :)

Sobre a Vaga

Descreva com clareza a finalidade da vaga.

B *I* U 0/3000

Faça uma descrição completa e deixe um bom convite. Isso garante que mais voluntários se candidatem a esta vaga.

Você pode adicionar links e formatações ao texto.

[← Voltar](#) [Concluir ✓](#)

Sobre a vaga

Clique em **Concluir** para finalizar sua vaga e enviar para aprovação.



Se não conseguir clicar no botão **“Concluir”**, alguma informação deve estar incompleta. Clique em **“← Voltar”** e veja qual está **assinalada em vermelho**.

Sobre a Vaga

Descreva com clareza a finalidade da vaga.

B I

0/3000

Faça uma descrição completa e deixe um bom convite. Isso garante que mais voluntários se candidatem a esta vaga.

Você pode adicionar links e formatações ao texto.

[← Voltar](#) [Concluir ✓](#)

Pronto!

Sua vaga está criada! Nossa equipe irá revisar e se todas as informações estiverem completas publicamos em nossa plataforma em até 2 dias úteis.

Durante essa revisão, fique atento ao seu e-mail.

Agora você pode criar um formulário de pré-seleção de voluntários.

Caso não tenha interesse em criar seu formulário, você pode clicar em **Visitar Página** e visualizar como vai ficar sua vaga em nossa plataforma após aprovarmos.



Vaga enviada para revisão!

Agora você pode criar um formulário para seus voluntários! Inclua perguntas para os inscritos na vaga responderem e facilite seu processo seletivo.

[Criar formulário de pré-seleção](#)

Nossa equipe irá analisar o cadastro dessa vaga o mais rápido possível. Fique atento ao seu email.

Você já pode acessar a página da vaga pra ver como ela está e fazer edições caso seja necessário.

[Visitar página](#)

Formulário

Você pode criar um formulário com as perguntas que quiser **para conhecer mais as pessoas que se inscreveram** como voluntárias em sua vaga.

Ter um form te ajuda a:

- Conhecer mais o perfil dos interessados;
- Selecionar seus voluntários a partir de suas habilidades e experiências;
- Garantir um maior engajamento das pessoas.

Lembre-se: informações como nome, e-mail, telefone e cidade dos inscritos você já terá acesso.

Você já foi voluntário?

Sim

Não

Se já foi voluntário, quando e onde?

Digite sua resposta

Conte um pouco sobre seus interesses, hobbies e habilidades.

Digite sua resposta

Quais dias pode realizar a atividades na nossa organização?

Selecione uma opção

Poderá participar da capacitação inicial dia 05/04?

Sim

Não

Não sei

Criando seu formulário

Selecione o tipo da pergunta de acordo com as opções:

- **Texto curto:** ideal para perguntas que exijam respostas curtas e diretas (*Exemplo: “Qual sua formação profissional?”*);
- **Texto longo:** indicado para perguntas que exijam respostas longas e que precisem de mais explicações e contextualização (*Exemplo: “Se você já foi voluntário, conte um pouco sobre sua experiência”*);
- **Múltipla escolha:** perguntas em que o voluntário tenha que escolher apenas uma resposta entre as opções (*ideal para perguntas com respostas de sim, não ou talvez*);
- **Caixas de seleção:** perguntas em que o voluntário possa selecionar mais de uma opção (*ideal para perguntas referentes à dias e horários disponíveis para se voluntariar*);

Adicione campos ao formulário de sua vaga

Selecione o tipo de resposta que deseja para a pergunta.

- ✓ Texto curto
- Texto longo
- Múltipla escolha
- Caixas de seleção

Obrigatório

Adicione campos ao formulário de sua vaga

Selecione o tipo de resposta que deseja para a pergunta.

Múltipla escolha

Você já foi voluntário antes?

Sim

Não

Criando seu formulário

Inclua a pergunta que desejar.

No caso da múltipla escolha (*permite selecionar uma opção*) e caixa de seleção (*permite selecionar mais de uma opção*) inclua mais opções clicando no sinal do +

Assinale se a resposta é obrigatória ou não.

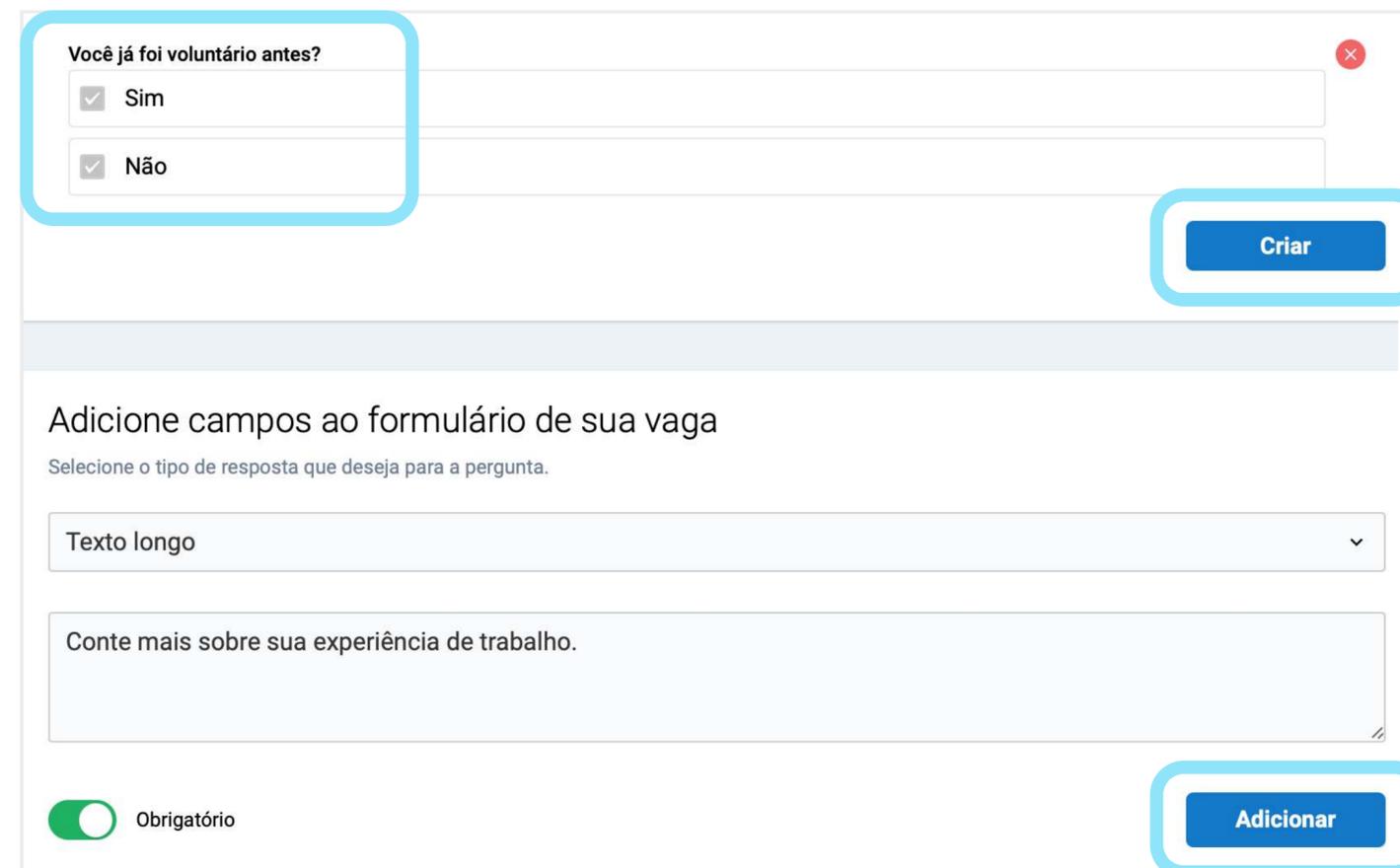
E clique em **adicionar**.

The screenshot shows a configuration panel for a 'Múltipla escolha' (Multiple choice) question. At the top, it says 'Adicione campos ao formulário de sua \ ' followed by a blue '+' icon. Below that, it prompts 'Selecione o tipo de resposta que deseja para a pergunta.' A dropdown menu is set to 'Múltipla escolha'. The question text is 'Você já foi voluntário antes?'. There are two checked options: 'Sim' and 'Não', each with a red square icon to its right. Below the options is a checkbox labeled 'Adicione opções' with a blue '+' icon next to it. At the bottom left, there is a toggle switch for 'Obrigatório' (Required), which is currently turned off. A blue button labeled 'Adicionar' is located at the bottom right of the panel. A blue line connects the '+' icon in the 'Adicione opções' section to the text in the first paragraph. Another blue line connects the 'Adicionar' button to the text in the third paragraph.

Criando seu formulário

1 - Sua pergunta vai aparecer no início do formulário.

Lembre-se: Um formulário muito extenso diminui a taxa de resposta, porém também garante um maior comprometimento do voluntário.



The screenshot shows a form creation interface. At the top, a question "Você já foi voluntário antes?" is being added, with radio buttons for "Sim" and "Não", both of which are checked. A blue box highlights this question. Below it, a section titled "Adicione campos ao formulário de sua vaga" allows selecting a response type, with "Texto longo" selected. A text area below contains the prompt "Conte mais sobre sua experiência de trabalho." A blue box highlights the "Adicionar" button. At the bottom left, there is a toggle switch for "Obrigatório" which is turned on. A blue box highlights the "Criar" button at the bottom right of the question section.

3 - Após selecionar as perguntas que deseja que o voluntário responda, clique em **criar**.

2 - Você pode adicionar quantas outras perguntas quiser.



Esse formulário **não** poderá ser editado depois de criado.

Substituição de formulário

Não é possível editar um formulário criado, para fazer qualquer alteração é necessário substituir por um novo. Sendo assim, as informações anteriores serão perdidas.

Para substituir entre no **painel de gerenciamento** das vagas. Clique na vaga do voluntariado que você quer substituir o formulário, e depois em **substituir formulário de pré-seleção.**

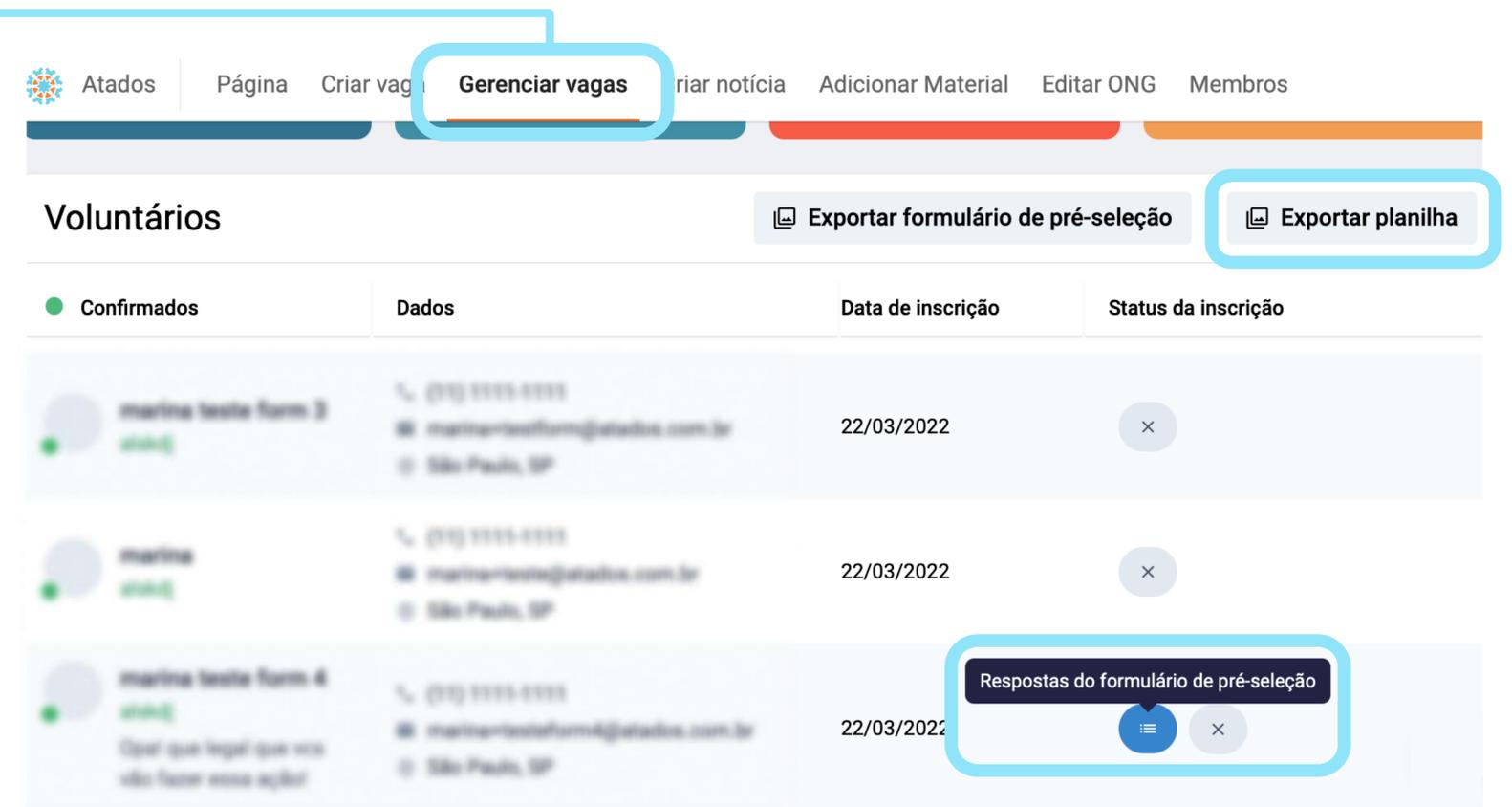
The screenshot shows a navigation bar with options: 'na', 'Criar vaga', 'Gerenciar vagas' (highlighted), 'Criar notícia', 'Adicionar Material', 'Editar ONG', and 'Mem'. Below the navigation bar is a job listing for 'Especialistas em Onboarding' with the description 'Vem com a gente criar e estruturar o processo de integração de novos colaboradores no Atad Ataders.' and a status 'Publicada - há 22 dias'. A dark tooltip above the buttons says 'Crie perguntas para os inscritos na vaga responderem. Isso te auxiliará na seleção dos voluntários.' The buttons are 'Visualizar', 'Criar formulário de pré-seleção' (highlighted with a red box), and 'Editar vaga'. Below the buttons are several cards: a dark blue card, a teal card with '0 Favoritadas' and 'Pessoas que favoritaram', a red card with 'Recorrente' and 'Disponibilidade' (1h de reunião semanal), and an orange card with 'São' and 'Endere' (Casa 6).

Visualizar respostas

No **painel de gerenciamento da vaga**, você poderá ver quem respondeu ou não o formulário. Ao clicar no **ícone**  você verá a resposta de cada um dos candidatos.

Ao clicar em **exportar planilha** (no canto superior direito), você tem acesso à ela com todas as respostas.

O formulário aparecerá para o voluntário após a inscrição na vaga. Ele poderá responder na hora ou marcar para preencher mais tarde.



A interface do sistema de gerenciamento de vagas apresenta uma barra de navegação superior com as seguintes opções: Atados, Página, Criar vaga, **Gerenciar vagas** (destacado), Criar notícia, Adicionar Material, Editar ONG e Membros. Abaixo, há uma seção para 'Voluntários' com dois botões de ação: 'Exportar formulário de pré-seleção' e 'Exportar planilha' (destacado). A tabela principal contém as seguintes colunas: Confirmados (com um ícone verde), Dados, Data de inscrição e Status da inscrição. Há três linhas de dados, cada uma com um ícone de menu (três linhas horizontais) e um ícone de fechar (X). Um pop-up de resposta do formulário de pré-seleção está aberto sobre a terceira linha.

Confirmados	Dados	Data de inscrição	Status da inscrição
	 marina teste form 3  marina.testeform@atados.com.br  São Paulo, SP	22/03/2022	
	 marina  marina.testeform@atados.com.br  São Paulo, SP	22/03/2022	
	 marina teste form 4  marina.testeform@atados.com.br  São Paulo, SP	22/03/2022	 

DICA: Caso você perceba que algum candidato esqueceu de preencher ao formulário, envie uma mensagem para lembrá-lo.

A vaga não foi aprovada, e agora?

Se sua vaga não estiver completa enviaremos um e-mail pedindo mais informações.

No perfil da ONG, selecione “Gerenciar vagas” e revise as informações da vaga.

Clique em **“Editar”** na vaga que deseja corrigir ou incluir alguma informação. Não se esqueça de nos avisar por email quando realizar as alterações necessárias

The screenshot displays the 'Gerenciar vagas' (Manage vacancies) interface on the Atados platform. On the left, a navigation menu is visible with options: 'Página da ONG', 'Criar vaga', 'Gerenciar vagas' (highlighted), 'Membros', and 'Editar ONG'. The main content area shows the 'Gerenciar vagas' section with a search bar labeled 'Busque por nome...'. Below the search bar, there is a list of vacancies. The first vacancy is titled 'Desenhista de Páginas', with a status of 'Encerrada' and a description: 'Gosta e tem habilidade para desenhar páginas de repaginar!'. It includes action buttons: 'Gerenciar', 'Visualizar', 'Editar', and 'Duplicar'. The second vacancy is titled 'Criadores de Atos', with a status of 'Encerrada' and a description: 'Quer desenvolver um projeto social de impacto de construir um projeto de voluntariado dentro de uma ONG!'. It also includes action buttons: 'Gerenciar', 'Visualizar', 'Editar', and 'Duplicar'. The third vacancy is titled 'Casamento LGBTI+', with a status of 'Encerrada' and a description: 'O Atados em parceria com o Instituto Omindaré e...'. The interface also shows the 'Atados' profile information, including a logo, a description: 'Somos uma rede que tem como objetivo aumentar o impacto das organizações sociais por meio da mobilização de pessoas.', and a location: 'São Paulo, SP'. At the bottom, there are links for 'Página inicial', 'Vagas', and 'Compartilhar'.

Vaga aprovada!

Você receberá um email quando ela for publicada no nosso site. A sua vaga será exibida dessa forma aos voluntários(as)!

The screenshot shows a user interface for a volunteer vacancy. At the top, there is a search bar with the text 'Busque vagas de voluntariado ou ONGs' and navigation links for 'Para empresas', 'Seja voluntário', 'Atados', and 'Ajuda'. The main heading is 'Semeador da Alegria' with a subtext: 'Através de atividades lúdicas, iremos interagir com as crianças beneficiadas pela ONG mesmo de longe. Junte-se ao nosso time!'. The location is 'Niterói, RJ, Brasil'. There are 13 registered users, a note that it can be done remotely, and 7 spots remaining. The categories are 'Combate à Pobreza' and 'Crianças'. A photo of a smiling child is shown. Below the photo, it says 'Realizado pela ONG: Semeando Alegria'. There are buttons for 'Visão geral', 'ONG', 'Horários', 'Ver no mapa', 'Favoritar', and 'Quero me inscrever'. The 'Sobre a vaga' section explains that the goal is to continue interacting with children from home through fun activities, aiming to reach 1.5T of food and 100 hygiene kits. It also mentions that the user will be part of something great. The 'Como contribuir' section is titled 'Semeando em casa' and describes the role as creating and participating in fun activities (photos and videos) to interact with children and help with resource collection. The prerequisites are 'Sorriso no rosto e muita alegria!'. There are 13/20 spots filled, indicated by a progress bar and icons.

Busque vagas de voluntariado ou ONGs

Para empresas Seja voluntário Atados Ajuda

Semeador da Alegria

Através de atividades lúdicas, iremos interagir com as crianças beneficiadas pela ONG mesmo de longe. Junte-se ao nosso time!

Niterói, RJ, Brasil

13 inscritos Pode ser feito à distância Faltam 7 voluntários

Combate à Pobreza Crianças

Realizado pela ONG: Semeando Alegria

Visão geral ONG Horários Ver no mapa Favoritar Quero me inscrever

Sobre a vaga

Ficou com saudade do trabalho voluntariado? Você pode continuar interagindo mesmo de casa!

Através de atividades organizadas por nós, buscamos continuar amparando as famílias e levar alegria para as crianças neste momento tão difícil. Levaremos diversão para as crianças mesmo de longe por meio de vídeos com atividades lúdicas e!! <3

Também queremos bater as metas das campanhas. Até agora já foram distribuídos mais de 1,5T de alimentos e 100 kits higiene + limpeza!

Continuaremos sendo ponte de tantas coisas incríveis e queremos você conosco.

Inscreva-se!

Vaga RECORRENTE

Horários

Leia abaixo as descrições de horários para atuar nessa vaga.

- Períodos da manhã, tarde ou noite. Temos diversas opções.
- 2 Horas semanais
- Você pode atuar à distância

Como contribuir

Semeando em casa

FUNÇÃO

Criar e/ou participar (por meio de fotos e vídeos) de atividades lúdicas para interagirmos com as crianças beneficiadas pela ONG e ajudar na captação de recursos das campanhas neste período.

PRÉ-REQUISITOS

Sorriso no rosto e muita alegria!

13/20



Gestão de voluntários

Saiba o que é preciso fazer após a criação da vaga e quais ferramentas podem ser utilizadas para fazer isso :)

- Vaga aprovada e agora?
- Como ver quem se cadastrou?
- Como iniciar os trabalhos?



Visualizar inscritos

Para ver os voluntários(as) que se inscreveram na vaga, acesse o perfil da ONG e clique em:

Gerenciar vagas > Visualizar

Gerenciar vagas

Busque por nome...



Nós do Atados - Vitória
Após diversos pedidos, decidimos expandir para mais cidades do voluntários para serem nossos representantes locais em Vitória!

Gerenciar **Visualizar** Editar Duplicar



Nós do Atados - Manaus
Após diversos pedidos, decidimos expandir para mais cidades do voluntários para serem nossos representantes locais em Manaus

Gerenciar Visualizar Editar Duplicar



Nós do Atados - Curitiba
Faça parte do nosso grupo de voluntários em Curitiba e fortaleça ativo e fomentando o voluntariado na sua cidade!

Gerenciar Visualizar Editar Duplicar

Inscritos(as)

Nessa página você vai conseguir visualizar a quantidade e a lista de inscritos na sua vaga.

Na lista de inscritos, *se desejar*, você pode utilizar o botão para **exportar os dados dos voluntários(as) em uma planilha**.

The screenshot shows the 'Gerenciar vagas' (Manage vacancies) page for 'Nós do Atados - Vitória'. The page includes a navigation bar with 'Atados', 'Página', 'Criar vaga', 'Gerenciar vagas', 'Membros', and 'Editar ONG'. Below the navigation bar is a header for the vacancy with a title 'Nós do Atados - Vitória' and a description: 'Após diversos pedidos, decidimos expandir para mais cidades do Brasil e para isso precisamos de voluntários para serem...'. There are three action buttons: 'Visualizar página', 'Editar', and 'Duplicar', and a 'Compartilhar vaga' button.

Below the header are four summary cards:

- 5 / 0** Inscritos (with '+5 acima da meta' below)
- 1** Favoritadas (with 'Pessoas que favoritaram' below)
- Recorrente** Disponibilidade: De outubro de 2019 a Março de ...
- Vitoria, ES** Endereço: ...

The main section is titled 'Voluntários inscritos' and shows a list of 5 registered volunteers. A button 'Exportar planilha de voluntários' is located in the top right of this section. The table below shows the details of the registered volunteers:

Nome	Email	Telefone	Cargo	Status	Avaliação
Pedro Silva	Emails e telefones para contato		Nós do Atados	Inscrito	0
Maria da Silva			Nós do Atados	Inscrito	0
João Pedro			Nós do Atados	Inscrito	0
Joana Oliveira			Nós do Atados	Inscrito	0
Roberta Santos			Nós do Atados	Inscrito	0

At the bottom of the page, there is a note: 'É muito importante que você faça contato com os voluntários'.

Importante

Tenha em mente que:

- Fique atento para encerrar a vaga quando atingir o número de voluntários inscritos, mas como nem todos vão **dar prosseguimento ao processo** aconselhamos que número de vagas disponíveis seja maior que a sua necessidade
- A ONG não é obrigada a aceitar todos os voluntários que se inscrevem. O processo seletivo é de **escolha institucional da organização** e prezamos pela autonomia de vocês!

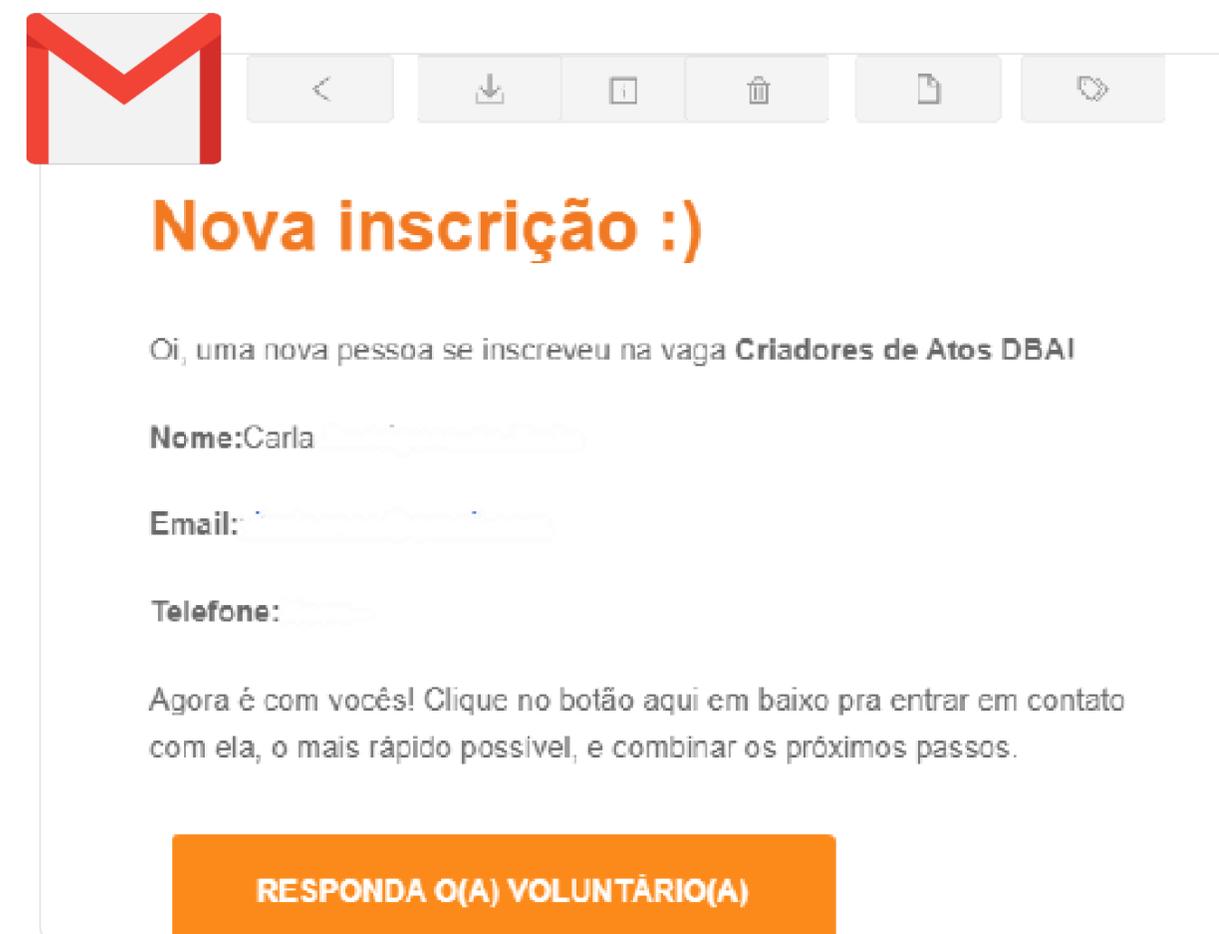
O que a ONG pode fazer no processo seletivo: formulário Google, capacitação, termo de voluntariado, etc. Veja dicas no nosso guia

Selecionar voluntários(as)

Seja ágil!

O membro responsável por coordenar a vaga, além de conseguir visualizar os inscritos pelo site, receberá **notificações das inscrições por email**.

O **voluntário** também receberá o contato do responsável e poderá fazer um contato direto com a ONG.



Selecionar voluntários(as)

Com a lista de inscritos e dados para contato em mãos, selecione e **comunique-se com os voluntários** (mesmo se a resposta for negativa).

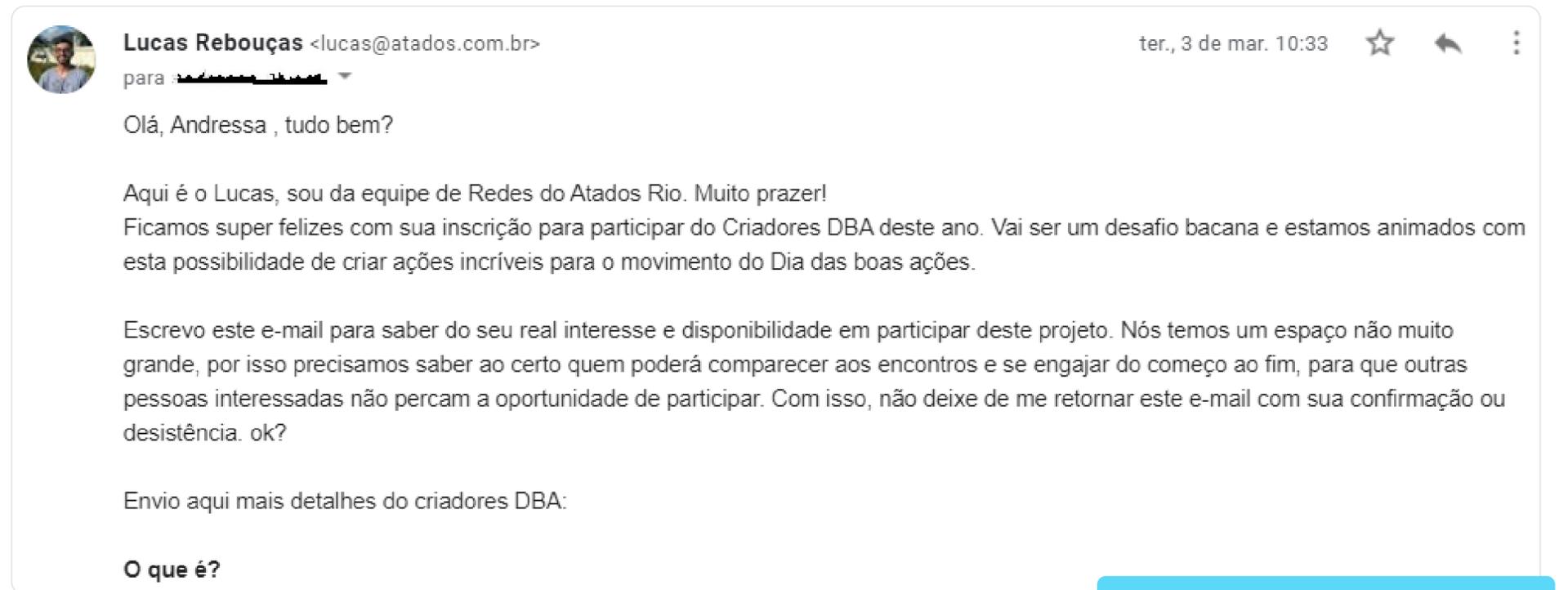


Primeiro contato

Envie um **email** para responder os voluntários inscritos.

Atente-se às informações contidas e à linguagem.

A primeira impressão conta muito ;)



MODELO DE E-MAIL NO TRELLO

Apresente-se e explique novamente sobre a função exercida e o objetivo da vaga. Muitas vezes os voluntários não visualizam as informações completas no site.

Primeiro contato

Se o voluntário não responder em 48h, mande um texto mais curto pelo Whatsapp para confirmar a disponibilidade para a vaga.

Confirmada a disponibilidade e o interesse do voluntário, confirme a inscrição em nosso site.

The screenshot shows a dashboard for 'Atados Rio' with the following elements:

- Top navigation: 'Atados Rio', 'Página', 'Inscritos', 'Editar ONG'
- Summary cards:
 - 593 / 490 Inscritos** (+103 acima da meta)
 - Recorrente** (Disponibilidade: O tempo necessário para escrev...)
 - Brasil** (Endereço: ...)
- Section: **Voluntários** with an 'Exportar planilha' button.
- Filter: **Inscritos**
- Table of volunteers:

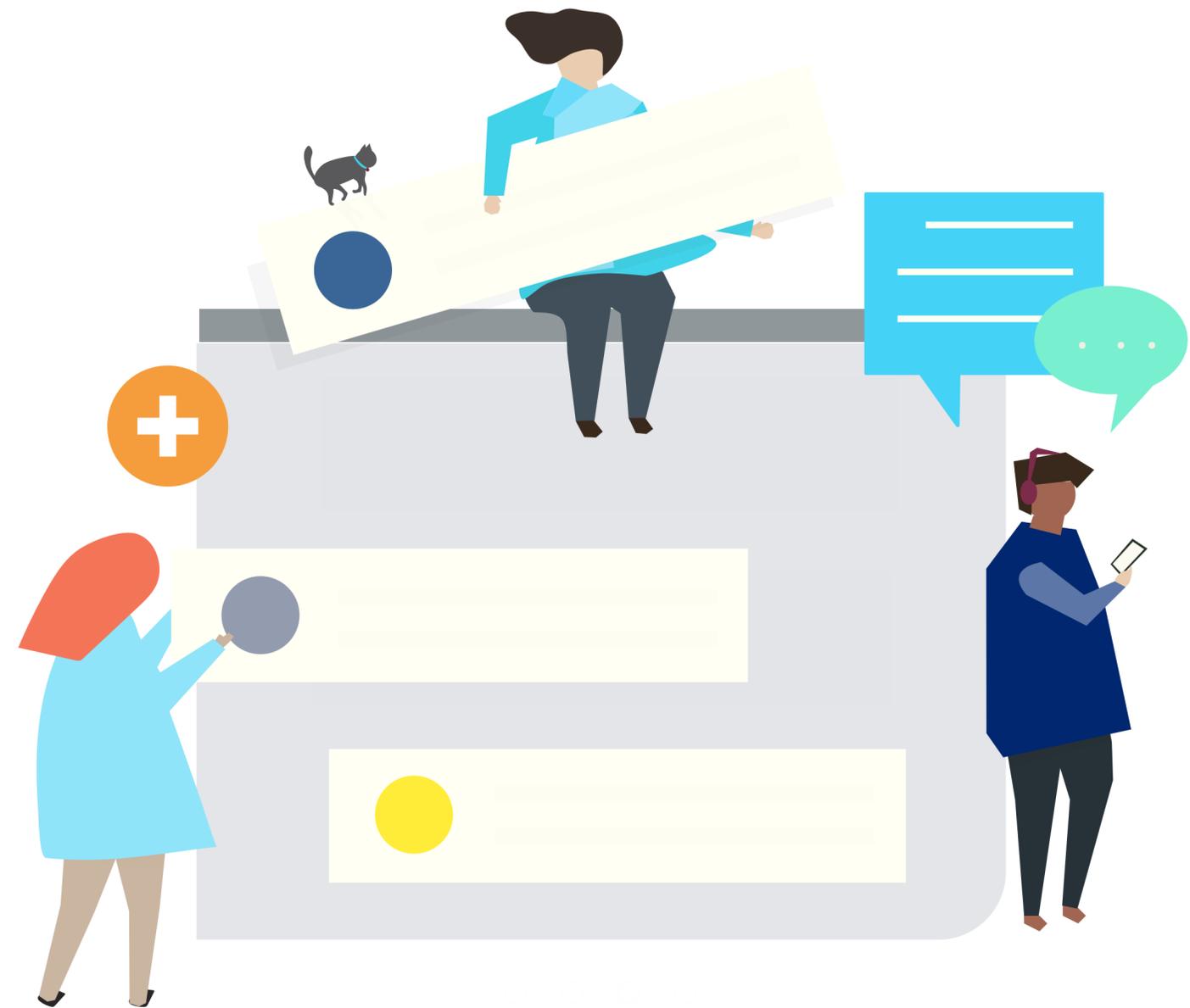
Nome	Descrição	Ações
Kimberllyn Fernandes	Escritor(a) em família!	Confirmar inscrição (verde) X (cinza)
Gisely	Escritor(a) em família!	Confirmar inscrição (azul) X (laranja)
Nicole Lepeltier	Escritor(a) em família!	Confirmar inscrição (verde) X (cinza)
Gabriel de Faro	Escritor(a) em família!	Confirmar inscrição (verde) X (cinza)

Marque o botão confirmar a inscrição ou o **botão X** se o voluntário não irá participar

Vaga sem inscritos

Se faz tempo que criou a vaga e **ainda precisa de voluntários**, pode mandar um email para gente em contato@atados.com.br

Divulgaremos a sua vaga em nossas redes sociais!



Encerrar vaga

Enquanto a vaga estiver aberta, novas pessoas poderão inscrever-se. **É importante encerrar a vaga assim que o voluntário for escolhido.**

Acesse o perfil da ONG e clique:
Gerenciar vagas > Editar ou visualizar

Na página da vaga, desça até encontrar o botão **“Encerrar vaga”**

The screenshot shows the 'Gerenciar vagas' (Manage vacancies) interface. At the top, there is a search bar labeled 'Busque por nome...'. Below it, a card for 'Nós do Atados - Vitória' is displayed, with a description: 'Após diversos pedidos, decidimos expandir para mais cidades do voluntários para serem nossos representantes locais em Vitória!'. Action buttons 'Gerenciar', 'Visualizar', 'Editar', and 'Duplicar' are visible, with 'Visualizar' highlighted. The main content area shows a list of volunteers with their names and a central column for 'Emails e telefones para contato'. A table on the right shows the status of each volunteer: 'Nós do Atados', 'Inscrito', and '0'. A red box at the bottom contains the 'Encerrar vaga' button and a warning: 'Ao encerrar a vaga você não poderá mais reabri-la, ela sairá da listagem na plataforma e não poderá receber mais inscrições.'

Nome	Status	Quantidade
Larissa da Silva Gomes	Inscrito	0
Grazielli Pirovani	Inscrito	0
Natalie Reikdal Cervieri	Inscrito	0
Jean Macalister	Inscrito	0

Termo de voluntariado

Não dá para receber um voluntário na sua organização sem assinar um **termo de adesão** de voluntariado.

Baixe o nosso modelo para você fazer bonito! :)



Mãos na massa

É hora de começar os trabalhos! Apresente a ONG aos voluntários(as), acolha-os e crie um canal de comunicação para conversar e organizar as demandas.



Ferramentas de gestão de voluntários

Algumas ferramentas podem **auxiliar na organização** do projeto e na **comunicação com os voluntários**



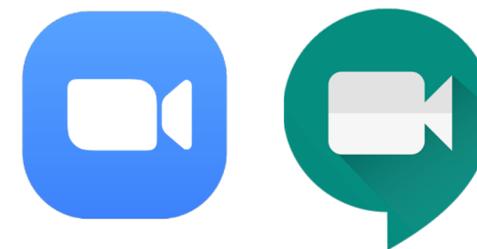
Google

Planilhas, formulário, documentos, drive.



Trello

Organização de projetos



Zoom e Google Meet

Reuniões online



Whatsapp e Email

Comunicação com voluntários



Nossa rede

Agora você e sua organização são **parte da rede Atados!**

Estamos muuuito felizes com essa parceria <3

Separamos aqui para você alguns materiais **para apoiar na gestão dos seus voluntários e organização**



Nossa rede

Sempre buscamos fortalecer nossa rede, trocando conhecimento, experiências e nos aproximando.

Fazemos isso das seguintes maneiras:

- Encontro entre ONGs da rede
- Newsletter quinzenal com informações sobre o setor social
- Cursos diversos, criando ferramentas e conteúdos
- Possibilidade de realização de projetos de voluntariado corporativo
- Projetos em parceria
- Grupos de interação entre ONGs pelo Whatsapp e Facebook
- Entre outros!

Prezamos pela nossa proximidade com você! Pode se comunicar com a gente pelo contato@atados.com.br ou pelo nosso Whatsapp

Materiais úteis

Trello do Atados

Nosso trello tem diversos materiais que desenvolvemos especialmente para *nossa rede*. **Use e Abuse!**

Materiais para Rede Atados Público

- O Atados**
 - 2
 - divulgação de eventos
 - condições para utilização da nossa casinha em SP
 - aprendizados do curso com ONGs de Curitiba
- Modelos de Vagas à Distância**
 - 1
 - digitador(a) de nota fiscal
 - captador(a) de recursos
 - imposto de renda
 - captador(a) de parcerias
- Para o seu Voluntário**
 - 1
 - planilha de gestão de voluntários
 - modelos de certificados de voluntariado
 - termo de voluntariado
 - modelo de email para voluntário inscrito em vaga
- Guias**
 - 1
 - nosso guia de voluntariado
 - como engajar voluntários
 - família voluntária: como fazer parte?
- Fortaleça a sua Comunicação**
 - 1
 - modelos de posts
 - hashtags: como usar?
 - banco de imagens gratuitas

Mostrar Menu

CLIQUE AQUI PARA ACESSAR

Cursos

MOBILIZAÇÃO E GESTÃO DE VOLUNTÁRIOS À DISTÂNCIA



Curso de Mobilização e
Gestão de Voluntários à...

[CLIQUE AQUI PARA ASSISTIR](#)

CAPTAÇÃO DE RECURSOS PARA OSCS



Captação de Recursos para
OSCs

[CLIQUE AQUI PARA ASSISTIR](#)

Guias e documentos

- [Guia do voluntariado](#)
- [Como engajar voluntários](#)
- [Termo de voluntariado](#)
- [Família voluntária](#)
- [Programa de voluntariado empresarial](#)



Atados na prática

Quer entender melhor a nossa plataforma? Você também pode acompanhar em vídeos!

I) O QUE É ESSA REDE ATADOS?



Atados na Prática - Módulo 1: O que é essa Rede Atados?

[CLIQUE AQUI PARA ASSISTIR](#)

II) COMO CRIAR VAGAS?



Atados na Prática - Módulo II: Como criar vagas?

[CLIQUE AQUI PARA ASSISTIR](#)

III) GESTÃO DO VOLUNTARIADO



Atados na Prática - Módulo III: Gestão do voluntariado

[CLIQUE AQUI PARA ASSISTIR](#)

Grupos do Atados

Criamos um espaço para estarmos mais próximos de você e para que as ONGs e projetos possam **compartilhar e trocar experiências**.



WHATSAPP
REDE | **NACIONAL**



WHATSAPP
REDE | **SP**



WHATSAPP
REDE | **RJ**



WHATSAPP
VOLUNTÁRIOS | **SP**



FACEBOOK
REDE | **NACIONAL**

Sempre
compartilhamos
novidades.

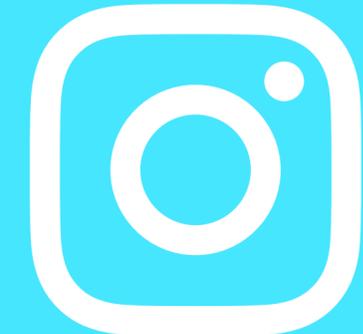
Fique ligado
nas nossas
redes ;)



SITE



FACEBOOK



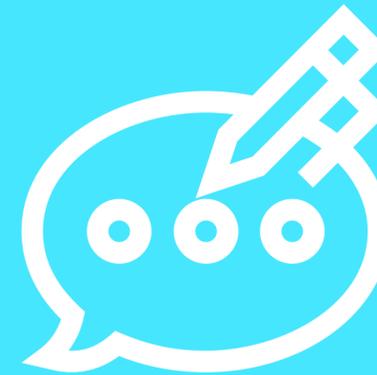
INSTAGRAM



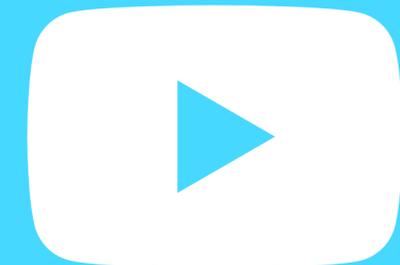
TWITTER



LINKEDIN



BLOG



YOUTUBE



**Vamos
juntos?**